



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Jaguapitã

CNPJ - 75.457.341/0001-90

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL 001/2025

A Seção de Pessoal desta Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

CONVOCA com base no edital resultado definitivo nº 004/2025 de 10/04/2025, para o ingresso no Contrato Temporário de Excepcional Interesse Público, com resultado final homologado pelo Decreto nº 047/2025 de 17/04/2025, as candidatas abaixo relacionadas:

EDUCADOR INFANTIL / 40 HRS
TALITA VIVIANNE SVENCICKAS RODRIGUES E SILVA DA ROSA
MARIA DE LOURDES CALISTO DA SILVA ALBANO

As convocadas acima deverão comparecer na Seção de Pessoal desta Prefeitura, no horário das 08:30 as 11:30 e das 14:00 as 16:30hrs, no período de 22/01/2026 a 28/01/2026, munidas dos seguintes documentos original e 01 (uma) fotocópia simples conforme discriminado abaixo:

- 1) RG e CPF.
- 2) Título de eleitor.
- 3) Carteira de trabalho e N° do PIS.
- 4) Certificado de reservista (homem).
- 5) 01 (uma) foto 3x4.
- 6) Comprovante de grau de instrução.
- 7) Comprovante de registro no respectivo conselho.
- 8) Comprovante de residência, N° de Telefone Celular e E-mail.
- 9) Certidões Negativa de antecedentes criminais dos seguintes órgãos públicos (1- Federal /DPF, 2- Estadual/Instituto Identif. Polícia Civil e 3- Tribunal de Justiça/Juizado especial criminal), do local de residência, nos últimos 05 (cinco) anos.
- 10) Certidão de nascimento ou casamento.
- 11) Certidão de quitação com a obrigação eleitoral.
- 12) Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos e declaração da Unidade Escolar onde o mesmo está regularmente matriculado.
- 13) Declaração completa de Imposto de renda pessoa física, exercício 2025 (exceto se for isento).
- 14) Auto declaração de raça/etnia
- 15) Apresentar Atestado Médico que comprove Aptidão física e mental para o exercício das funções. (Retirar Guia)
- 16) Declaração que não foi demitido do serviço público municipal, estadual ou federal, conforme modelo fornecido pelo Recursos Humanos.
- 17) Comprovação de carteira de vacina atualizada (apresentar atestado).

Edifício da Prefeitura Municipal de Jaguapitã, 21 de janeiro de 2026.

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Fone/Fax (43) 3272-1122 Av Minas Gerais,220 - Cx.Postal 61 - CEP. 86610-000

<http://www.jaguapita.pr.gov.br> E-mail: rhjaguapita@jaguapita.pr.gov.br

Av. Minas Gerais, 220 - Cx.Postal 61 - CEP 86610-000 - Jaguapitã - PR