



ESTADO DO PARANÁ
Prefeitura Municipal de Jaguapitã

CNPJ - 75.457.341/0001-90

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 02/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 001/2024

A Seção de Pessoal desta Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

CONVOCA com base no edital resultado definitivo nº 004/2024 de 02/07/2024, para o ingresso no Contrato Temporário de Excepcional Interesse Público, com resultado final homologado pelo Decreto nº 061/2024 de 02/07/2024, prorrogado pelo Decreto nº 102/2024 de 04/12/2024 a candidata abaixo relacionada:

VETERINARIO

ANA PAULA TEIXEIRA

A convocada acima deverá comparecer na Seção de Pessoal desta Prefeitura, no horário das 08:30 as 11:00 ou das 14:00 as 16:30, no período de 21/02 a 27/02/2025, munida dos seguintes documentos originais e 01 (uma) fotocópia simples conforme discriminado abaixo:

- 1) RG e CPF.
- 2) Título de eleitor.
- 3) Carteira de trabalho e N.º do PIS.
- 4) Certificado de reservista (homem).
- 5) 01 (uma) foto 3x4.
- 6) Comprovante de grau de instrução.
- 7) Comprovante de registro no respectivo conselho.
- 8) Comprovante de residência e N.º de Telefone.
- 9) Certidões Negativa de antecedentes criminais dos seguintes órgãos públicos (1- Federal /DPF, 2- Estadual/Instituto Identif. Polícia Civil e 3- Tribunal de Justiça/Juizado especial criminal), do lugar de residência.
- 10) Certidão de nascimento ou casamento.
- 11) Certidão de quitação com a obrigação eleitoral.
- 12) Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos e declaração da Unidade Escolar onde o mesmo está regularmente matriculado.
- 13) Declaração completa de Imposto de renda pessoa física, exercício 2024 (exceto se for isento).
- 14) Comprovante regularidade E-Social (Qualificação cadastral).
- 15) Auto declaração de raça/etnia
- 16) Apresentar Atestado Médico que comprove Aptidão física e mental para o exercício das funções (retirar guia).
- 17) Declaração que não foi demitido do serviço público municipal, estadual ou federal, conforme modelo fornecido pelo Recursos Humanos.
- 18) Comprovação de carteira de vacina atualizada (apresentar atestado)

Edifício da Prefeitura Municipal de Jaguapitã, 20 de fevereiro de 2025.

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Fone/Fax (43) 3272-1122 Av Minas Gerais,220 - Cx.Postal 61 - CEP. 86610-000

<http://www.jaguapita.pr.gov.br> E-mail: secretaria@jaguapita.pr.gov.br

Av. Minas Gerais, 220 - Cx.Postal 61 - CEP 86610-000 - Jaguapitã - PR